

Комитет по образованию АГМ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа №11»

ул. Гаджиева, д. 6а, г. Мурманск, 183034
телефон: (8152) 43-12-15, факс: (8152) 43-12-15

ПРИКАЗ

от 23 сентября 2024 года

№ 315-од

Об организации работы по развитию функциональной грамотности в МБОУ г.
Мурманска СОШ № 11

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с письмом Минпросвещения России от 14.09.2021 № 03-1510, приказа министерства образования и науки Мурманской области №1461 от 20.09.2024, в целях формирования функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11,

приказываю:

1. Утвердить план и график мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11 согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным за выполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11, указанного в пункте 1 настоящего приказа, заместителя директора по УВР Литвинову А.В.
3. Ответственному, указанному в пункте 2 настоящего приказа:
 - контролировать исполнение плана и график мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11;
 - обеспечить поддержку и координацию работы ответственных за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11;
 - корректировать план по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11 при необходимости;
 - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о мероприятиях по развитию функциональной грамотности, проводимых в МБОУ г. Мурманска СОШ № 11, муниципалитете и регионе.
4. Ответственным за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11, указанного в пункте 1 настоящего приказа, обеспечить выполнение соответствующих мероприятий в срок, указанном в плане. При невозможности или нецелесообразности исполнения мероприятий сообщить об этом ответственному за выполнение плана с целью корректировки плана.
5. Документоведу Овчинниковой А.Э. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 25.09.2024.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Зам. директора по УВР

Ск

Скрипкина Н.В.

С приказом ознакомлены:

Литвинова /Литвинова А.В./

Овчинникова /Овчинникова А.Э./

**План мероприятий
по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 11
на 2024/25 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнители мероприятия
Подготовительный этап			
1	<p>Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219; • подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий; • материалов, размещенных на сайте ФГБНУ «ИСРО РАО» 	Июль	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
2	Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе (кадровых, материально-технических, методических и т. д.) и состояния уровня функциональной грамотности обучающихся	Август– сентябрь	Заместитель директора по УВР
3	Включение в ООП ООО заданий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся, и КИМ для оценки результатов	Август	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
4	Подготовка списка учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности	Август	Заместитель директора по УВР Педагог-библиотекарь
5	Анализ итогов участия обучающихся МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа №11» мероприятиях по формированию функциональной грамотности в 2023-2024 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР
6	Информирование учеников и их родителей (законных представителей) о мероприятиях по формированию функциональной грамотности	Сентябрь В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
7	Формирования раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	В течение года	Администратор сайта
8	Разработка, утверждение и размещение на сайте плана мероприятий направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, на 2024 – 2025 учебный год	Сентябрь	Зам. Директора по УВР

Основной этап

9	Заседания методических объединений педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности	Ноябрь– февраль	Руководители МО Учителя 5-9-х классов
10	Использование в образовательной деятельности банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ИСРО РАО, банк заданий ФГБНУ ФИПИ	В течение года	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
11	Участие учителей в мероприятиях ГИМЦ РО и ГАУДПО ИРО по развитию функциональной грамотности обучающихся	Ноябрь–май	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
12	Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	Март– апрель	Заместитель директора по УВР
13	Участие в мониторинге уровня сформированности компонентов функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов	Октябрь- май	Заместитель- директора по УВР, Учителя-5-9 классов
14	Использование в урочной и внеурочной деятельности заданий по формированию функциональной грамотности	В течение года	Учителя 5-9 классов, начальных классов
15	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
16	Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации, посвященных формированию функциональной грамотности	Ноябрь–май	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
17	Организация информационно-просветительской работы с педагогическими работниками, обучающимися и родительским сообществом по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР
18	Информационное освещение мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР

Оценочный этап

19	Проведение итоговой диагностики уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х-9-х классов	Май	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
20	Анализ реализации плана работы за год, обобщение опыта	Июнь	Заместитель директора по УВР
21	Формирование плана по развитию функциональной грамотности обучающихся на новый учебный год на основе предложений педагогов	Июнь– август	Заместитель директора по УВР

График проведения мероприятий по формированию функциональной грамотности

на 2024-2025 уч. год.

Вид компетенции	Кто проводит	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Математическая компетентность	Учителя математики			9А,9Б,9В		7А,7Б,7В 8А,8Б,8В	6А,6Б	5А,5Б,5В	
Естественнонаучная компетентность	Учитель биологии (Подола А.Г.) – 5,6кл. Учителя химии – 8,9кл. Учитель физики – 7 кл.		7А,7Б,7В 8А,8Б,8В 9А,9Б,9В		5А,5Б,5В 6А,6Б,6В				
Креативная компетентность	Классные руководители	7А,7Б,7В 8А,8Б,8В 9А,9Б,9В	5А,5Б,5В 6А,6Б,6В						
Глобальные компетенции	Классные руководители	9А,9Б,9В		5А,5Б,5В 6А,6Б	7А,7Б,7В 8А,8Б,8В				
Читательская грамотность	Учителя русского языка			7А,7Б,7В 8А,8Б,8В 9А,9Б,9В		5А,5Б,5В 6А,6Б			
Финансовая грамотность	Учитель информатики	6А,6Б	9А,9Б,9В				7А,7Б,7В 5А,5Б,5В	8А,8Б,8В	

Резерв